

**ДО изп. Директор
на „В и К Добрич” АД**

ЗАЯВЛЕНИЕ

**ЗА ИЗДАВАНЕ НА СТАНОВИЩЕ ЗА ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ НА
ПОЗЕМЛЕНИ ИМОТИ**

от
/трите имена или фирма/
със седалище гр., ул.
регистрирано по фирмено дело № г. от Окръжен съд гр.
БУЛСТАТ № /ЕГН/ Данъчен № /л.к. №/
адресна регистрация на обекта
представявано от
тел за връзка:

УВАЖАЕМИ г-н изп. Директор,

Моля да ми бъде издадено **СТАНОВИЩЕ ЗА ВОДОСНАБДЯВАНЕ И
ОТВЕЖДАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ** от имот/и/, в
землището на гр/с, общ., обл. Добрич във
връзка с изготвения ПУП за промяна предназначението на земеделска земя за
.....
Необходимо водно количество м³/ден.

За целта представям:

1. Съгласувана скица на парцела със съответния Началник район „В и К”, издадена на
..... г. от Техническата служба на Община
– област
2. Документ за собственост на имота /копие/.

Дата: г.
гр./с/

С уважение:

/име, фамилия и подпис/